

# Sponsoring-/Fundraising-Manager/in (m/w/d)

*Die Deutsche Kammerphilharmonie Bremen ist eines der weltweit führenden Orchester und begeistert mit ihrem einzigartigen Musizierstil überall ihr Publikum. Mit ihrem künstlerischen Leiter (seit 2004 Paavo Järvi) hat sie mehrfach Interpretationsgeschichte geschrieben. Zahlreiche Tourneen im In- und Ausland, sowie Abonnement- und Kammerkonzerte in Bremen gehören zu den Hauptaktivitäten des Orchesters. Die Musikerinnen und Musiker sind Gesellschafter und bestimmen alle wesentlichen künstlerischen und wirtschaftlichen Belange mit. Die Trägergemeinschaft ist gemeinnützig. Seit 2007 firmiert mit dem Zukunftslabor eine eigenständige Marke für Musik als Motor von Gesellschaft unter dem Dach der Deutschen Kammerphilharmonie Bremen.*

Zur Verstärkung unseres Marketingteams suchen wir ab sofort eine/n erfahrene/n

## Sponsoring-/Fundraising-Manager/in (m/w/d)

in Vollzeit.

### Ihre Aufgaben:

- Konzeption, Koordination und Realisierung von nationalen Sponsoring- und Fundraising-Aktivitäten (Entwicklung neuer Sponsoring-Pakete, Organisation von Sponsoren-Events, Durchführung von Fundraising-Kampagnen etc.)
- Recherche und Akquise neuer Sponsoren und Förderer
- Zielgruppenorientiertes Verfassen von werblichen und informativen Texten für Projektanträge der öffentlichen Hand, Mäzene Firmensponsoren, Stiftungen, Privatpersonen, Erblasser
- Vertragsverhandlungen mit Sponsoren
- Budgetplanung und -kontrolle
- Unterstützung des Marketingteams in der Entwicklung von Marketingmaßnahmen und im operativen Tagesgeschäft (Projektarbeit, organisatorische Aufgaben)

### Ihr Profil:

- Abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium oder vergleichbare Berufserfahrung
- Mehrjährige Erfahrung in den Bereichen Sponsoring, Fundraising und Netzwerkaktivität und Erfahrung im Projektmanagement
- Aktives Netzwerk im Bereich Wirtschaft und Stiftungen
- Affinität zum Kulturbetrieb und Interesse an klassischer Musik
- Selbstständige, strukturierte und teamorientierte Arbeitsweise
- Kontaktfreudigkeit, Kommunikationsstärke, Verkaufs- und Präsentationstalent, Verhandlungsgeschick und ausgeprägtes Organisationstalent
- Stressresistenz und Flexibilität (Bereitschaft zur Übernahme von Abenddiensten)

- Fundierte Kenntnisse im Umgang mit Microsoft Office und neuen Medien
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Werden Sie Teil eines motivierten Teams in einem der weltweit erfolgreichsten Kulturunternehmen.

Wir bieten Ihnen

- einen verantwortungsvollen Aufgabenbereich mit viel Raum für selbstständiges Arbeiten
- ein spannendes Umfeld in einem erfolgreichen Kulturunternehmen
- ein angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten Team
- einen vielseitigen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- gute Erreichbarkeit in der Bremer Innenstadt
- 30 Tage Urlaub

Die Stelle ist vorerst auf zwei Jahre befristet.

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen und Ihrer Gehaltsvorstellung in einem pdf-Dokument (max. 4 MB) bis zum 21. März 2021 per E-Mail an Sven Asendorf, Leitung Finanzmanagement: [bewerbung@kammerphilharmonie.com](mailto:bewerbung@kammerphilharmonie.com)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Weitere Informationen finden Sie unter [www.kammerphilharmonie.com](http://www.kammerphilharmonie.com) und [www.zukunftslabor.com](http://www.zukunftslabor.com)